ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ

1η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

1ης ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ Π3-77-4.1

«ΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕΣΩ ΤΟΥ LEADER (ΤΑΠΤΟΚ - ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ)» ΤΟΥ ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027
Στήριξη για την υλοποίηση δράσεων υπό την τοπική στρατηγική ανάπτυξης

για παρεμβάσεις Δημοσίου χαρακτήρα

ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ LEADER ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΒΟΛΒΗΣ, ΛΑΓΚΑΔΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ, ΘΕΡΜΗΣ ΚΑΙ ΠΥΛΑΙΑΣ – ΧΟΡΤΙΑΤΗ ΣΤΟΝ ΝΟΜΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΑΝΕΘ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

LEADER
Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων

Η ΟΠΟΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2026

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΑΞΕΩΝ 3

1.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ 3

1.2 ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΟΠΣΚΑΠ 5

1.3 ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 6

2. ΟΡΟΙ ΕΠΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 8

2.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 11

3. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΥΛΟΓΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ 14

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ 15

5. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ 21

6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ 27

7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ 32

1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

1.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ

(Σύμφωνα με το άρθρο 13 της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 770) και την εγκύκλιο 121173/09.05.2025)

- **<u>Υποβολή αίτησης στήριξης στο πληροφοριακό σύστημα ΟΠΣΚΑΠ</u>**

Οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν, μετά τη δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, να υποβάλλουν αιτήσεις στήριξης μέσω του πληροφοριακού συστήματος **ΟΠΣΚΑΠ** (https://cspis.opekepe.gov.gr/CRDIIS/#/login - σχετικές οδηγίες στο συνημμένο 11γ της Πρόσκλησης).

Λεπτομέρειες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων στήριξης, καθώς και πληροφορίες αναφορικά με τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται σε αυτές, περιγράφονται στη διαδικασία Ι.2.2 του ΣΔΕ.

Για την υποβολή αίτησης, οι δυνητικοί δικαιούχοι θα πρέπει να έχουν αποκτήσει λογαριασμό στο ΟΠΣΚΑΠ, μέσω της εγγραφής τους στο Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών (ΣΔΧ). Συγκεκριμένα:

1. Για Δυνητικούς Δικαιούχους που **δεν διαθέτουν ήδη λογαριασμό στο ΟΠΣΚΑΠ**, η εγγραφή γίνεται ως εξής:
   - για νομικά πρόσωπα - λοιπές νομικές οντότητες όπως συνεταιρισμοί, κοινοπραξίες, εταιρείες αστικού δικαίου, κοινωνίες αστικού δικαίου, σύλλογοι, σωματεία κλπ., μέσω του συνδέσμου https://registration.dikaiomata.gr/user_registration/ επιλέγοντας Αίτημα Εγγραφής και την Εφαρμογή Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. 2023 - 2027 στη λίστα εφαρμογών (Χρήση Εφαρμογής), σύμφωνα με τις «Οδηγίες για την πρόσβαση των Δικαιούχων στο ΟΠΣΚΑΠ που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών» (συνημμένο 11α πρόσκλησης).
   - για Δυνητικούς Δικαιούχους δημόσιους φορείς, μέσω του συνδέσμου https://registration.dikaiomata.gr/subs_registration/ επιλέγοντας Αίτημα Εγγραφής Φορέα και την Εφαρμογή Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. 2023 - 2027 στη λίστα εφαρμογών (Χρήση Εφαρμογής), σύμφωνα με τις «Οδηγίες για την πρόσβαση των Δικαιούχων στο ΟΠΣΚΑΠ που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών» (συνημμένο 11α Πρόσκλησης).
2. Δυνητικοί Δικαιούχοι που **διαθέτουν λογαριασμό στο ΟΠΣΚΑΠ** μπορούν να δημιουργήσουν τοπικούς χρήστες για το Φορέα τους, να συνδέσουν τους χρήστες του Φορέα με την εφαρμογή ΟΠΣΚΑΠ κλπ., σύμφωνα με τις «Οδηγίες για την πρόσβαση των Δικαιούχων στο ΟΠΣΚΑΠ που είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών» (συνημμένο 11β Πρόσκλησης).

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

- **<u>Περιορισμοί υποβολής αιτήσεων στήριξης</u>**

Επιτρέπεται η κατάθεση μόνο μίας αίτησης στήριξης ανά ΑΦΜ ανά υπο-παρέμβαση, στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης ανά Τοπικό Πρόγραμμα (ΤΠ), με εξαίρεση τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή αιτήσεων στήριξης σε διαφορετικά Τοπικά Προγράμματα (ΤΠ), για την ίδια υπο-παρέμβαση, με το ίδιο ΑΦΜ, στο πλαίσιο του ίδιου κύκλου προσκλήσεων, με εξαίρεση τους ΟΤΑ Α΄ και Β' βαθμού, τον ΟΦΥΠΕΚΑ και τις Εφορείες Αρχαιοτήτων, καθώς και φορέων που υλοποιούν πράξεις κοινωνικού χαρακτήρα.

Για τους φορείς που δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις της παραπάνω παραγράφου, επιτρέπεται η συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερες από μια αιτήσεις στήριξης στο πλαίσιο της ίδιας υπο-παρέμβασης ανά ΤΠ αλλά διαφορετικής πρόσκλησης, εφόσον τα ποσοστά συμμετοχής του στα νομικά πρόσωπα που καταθέτουν τις αιτήσεις στήριξης, δεν υπερβαίνουν αθροιστικά ποσοστό 100% για όλη την προγραμματική περίοδο, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός των πράξεων δεν υπερβαίνει τα όρια, του άρθρου 7 της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 υπουργικής απόφασης.

Οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, δεν ισχύουν για πράξεις που υλοποιούνται σε περιοχές που έχουν πληγεί πρόσφατα από φυσικές καταστροφές (περίοδος εμφάνισης γεγονότος μικρότερη των δύο 2 ετών) ή για πράξεις κοινωνικού χαρακτήρα. Στις περιπτώσεις αυτές ο συνολικός προϋπολογισμός ανά φυσικό ή νομικό πρόσωπο δύναται να φτάσει σωρευτικά το ποσό των 800.000 ευρώ για πράξεις δημοσίου χαρακτήρα, τηρώντας το ανώτατο όριο ανά πρόσκληση.

- **<u>Περιεχόμενα και δικαιολογητικά αίτησης στήριξης</u>**

Η αίτηση στήριξης απαρτίζεται από:

i. Την ηλεκτρονική υποβολή στο ΟΠΣΚΑΠ

ii. Το Έντυπο Αίτησης Στήριξης-Υπεύθυνη Δήλωση (συνημμένο 02 της Πρόσκλησης).

iii. Τα δικαιολογητικά που αναρτώνται στο ΟΠΣΚΑΠ

Η αίτηση στήριξης περιλαμβάνει:

i. στοιχεία του αιτούντος,

ii. στοιχεία και φωτογραφική απεικόνιση της υφιστάμενης κατάστασης του έργου, εκτός άυλων ενεργειών,

iii. περιγραφή της προτεινόμενης πράξης,

iv. αναλυτικό προϋπολογισμό της προτεινόμενης πράξης,

v. αριθμό δεικτών εκροών και αποτελέσματος ανά πράξη,

vi. ειδικές πληροφορίες ανάλογα με την υπο-παρέμβαση στην οποία υποβάλλεται η αίτηση στήριξης,

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

vii. δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν το «εύλογο κόστος» των αιτούμενων προς ενίσχυση δαπανών [πλην των δαπανών που αναφέρονται στην παρ. 7 του άρθρου 14Γ της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 770)],

viii. τεκμηρίωση του είδους και του ύψους των δαπανών, ώστε να συνάδουν με τη φύση, τους στόχους και την λειτουργικότητα του επενδυτικού σχεδίου (πλην έργων που εκτελούνται με διαδικασίες δημόσιων συμβάσεων),

ix. τεκμηρίωση της δυνατότητας του δικαιούχου αναφορικά με τη λειτουργία-συντήρηση του έργου,

x. τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο για τις δημόσιες συμβάσεις, τα οποία θα εξειδικεύονται στις επιμέρους προσκλήσεις των υπο-παρεμβάσεων,

xi. συντέλεση των απαιτούμενων απαλλοτριώσεων, εφόσον απαιτούνται,

xii. δήλωση δικαιούχου ότι θα διευκολύνει κάθε έλεγχο από την ΟΤΔ και από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς.

1.2 ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΟΠΣΚΑΠ

Κατά την υποβολή των αιτήσεων στήριξης οι δυνητικοί δικαιούχοι επιλέγουν την κατηγορία υποέργου στο ΟΠΚΑΠ σύμφωνα με τα παρακάτω:

- **Δημιουργούνται τόσα υποέργα όσες και οι διαδικασίες ανάθεσης** που θα ακολουθηθούν για την υλοποίηση της πράξης. Για παράδειγμα αν έχουμε διαδικασία ανάθεσης έργου και προμήθειας, θα δημιουργηθούν δύο κατηγορίες υποέργων.
- Σε περίπτωση υποέργου κατασκευαστικού, προμήθειας ή υπηρεσίας, το όποιο δεν έχει δημοπρατηθεί, επιλέγεται η κατηγορία υποέργου Μ7, Μ8 ή Μ6 αντίστοιχα.
- Σε περίπτωση υποέργου κατασκευαστικού, προμήθειας ή υπηρεσίας, το όποιο έχει ήδη δημοπρατηθεί ή ακολουθείται η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, επιλέγεται η κατηγορία υποέργου Μ9, Μ11 ή Μ10 αντίστοιχα.
- Σε περίπτωση υποέργου κατασκευαστικού, προμήθειας ή υπηρεσίας, το όποιο έχει ήδη δημοπρατηθεί και ταυτόχρονα έχει υπογραφεί και η σχετική σύμβαση με τον ανάδοχο, επιλέγεται η κατηγορία υποέργου Μ1, Μ3 ή Μ2 αντίστοιχα.
- **Για τα έργα που δεν εκτελούνται με τις διαδικασίες των δημοσίων συμβάσεων**, επιλέγεται η κατηγορία υποέργου Μ12.
- Για έργα που αφορούν Αρχαιολογία, ΟΚΩ, Απαλλοτριώσεις, επιλέγεται η κατηγορία υποέργου Μ5.

Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης, ο αρμόδιος ΕΦ οφείλει να ελέγξει κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος έχει επιλέξει τη σωστή κατηγορία υποέργου.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

1.3 ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

ανά υπο-παρέμβαση, όπως αναλύονται στο Κεφάλαιο 1: «ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ» της της Πρόσκλησης:

L41.01 Κτιριακές εγκαταστάσεις και έργα υποδομής και περιβάλλοντος χώρου

- L41.02 Μηχανολογικός Εξοπλισμός
- L41.03 Λοιπός Εξοπλισμός
  - ✓ εξοπλισμός γραφείου
  - ✓ οπτικοακουστικά μέσα
  - ✓ εξοπλισμός για αντιμετώπιση κινδύνων από φυσικές καταστροφές
- L41.04 Εξοπλισμός ΑΠΕ
- L41.05 Δαπάνη αγοράς αυτοκινήτου
- L41.06 Δαπάνη υποβολής φακέλου και τεχνική στήριξη για την υλοποίηση του έργου
- L41.07 Δαπάνες Ενημέρωσης Προβολής
  - ✓ Δημιουργία Ιστοσελίδας
  - ✓ Δαπάνες προβολής
  - ✓ Δαπάνες ενημέρωσης-προβολής
  - ✓ Ανάπτυξη λογισμικού
  - ✓ Ημερίδες/εργαστήρια ενημέρωσης και εκπαίδευσης των ωφελούμενων
  - ✓ Ημερίδες/εργαστήρια προβολής φυσικού περιβάλλοντος
  - ✓ Δαπάνη ημερίδων περιβαλλοντικής ενημέρωσης και αντιμετώπισης των κινδύνων από φυσικές καταστροφές
  - ✓ Δαπάνες σχεδιασμού και παραγωγής υλικού για το φυσικό περιβάλλον και αντιμετώπιση των κινδύνων από φυσικές καταστροφές
  - ✓ Δημιουργία ντοκιμαντέρ
- L41.08 Οργάνωση Πολιτιστικών Δρώμενων
  - ✓ Δαπάνες προβολής
  - ✓ Μίσθωση χώρου και εξοπλισμού και οπτικοακουστικών μέσων
  - ✓ Παραγωγή υλικού καταγραφής της εκδήλωσης
- L41.09 Δαπάνες για απόκτηση γης
- L41.10 Μελέτες για την έκδοση οικοδομικής άδειας και λοιπές μελέτες για την εκτέλεση του έργου.

- ✓ Μελέτες εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων ποιότητας
- ✓ Μελέτη/καταγραφή στοιχείων του φυσικού περιβάλλοντος
- ✓ Έρευνες, καταγραφή πολιτιστικών, ιστορικών και λαογραφικών στοιχείων

- ΣΔ Συνολική Δαπάνη (έργα που εκτελούνται με διαδικασίες δημόσιων συμβάσεων)

Οι κατηγορίες δαπάνης/δαπάνες που θα επιλεγούν θα πρέπει να αντιστοιχούν στην δαπάνη που αναγράφεται στον τίτλο της, καθώς και στις υποκατηγορίες που αναγράφονται κάτω από αυτή.

Σημειώνεται ότι για έργα που εκτελούνται με διαδικασίες δημόσιων συμβάσεων, θα πρέπει να επιλεγεί μόνο η κατηγορία δαπάνης «ΣΔ Συνολική Δαπάνη» και οι κατηγορίες L41.06 και L41.10 για όσους δυνητικούς δικαιούχους δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια. Εξαιρείται η υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1-5.1, όπου επιλέγονται οι κατηγορίες δαπάνης που αναγράφονται στην Πρόσκληση για την εν λόγω υπο-παρέμβαση.

Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης ο αρμόδιος Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ) υποχρεούται να επιβεβαιώσει ότι ο δυνητικός δικαιούχος έχει επιλέξει τη σωστή κατηγορία δαπάνης, ανάλογα με τις αιτούμενες δαπάνες της αίτησης στήριξης.

Η αναλυτική διαδικασία υποβολής αιτήσεων στήριξης, Διοικητικού ελέγχου (Αξιολόγηση) αιτήσεων στήριξης, Άσκησης και εξέτασης ενστάσεων, Ένταξη πράξεων περιγράφεται στο Κεφάλαιο 7: «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ», της Πρόσκλησης.

2. ΟΡΟΙ ΕΠΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Οι όροι επιλεξιμότητας και η επιλεξιμότητα των δαπανών ορίζονται στο άρθρο 9 της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β΄770) και στην υπ' αριθ. 3506/2023 (Β΄ 7144) απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)».
Επισημαίνεται ότι επιλέξιμες είναι οι δαπάνες οι οποίες συνδέονται μόνο με άμεσο τρόπο με την υλοποίηση της κάθε πράξης και οι οποίες είναι απαραίτητες, ώστε η πράξη να θεωρείται ως ολοκληρωμένη και λειτουργική.
Δαπάνες που δεν κρίνονται απαραίτητες για τη λειτουργικότητα της πράξης αποτελούν μη επιλέξιμες δαπάνες.
Στις περιπτώσεις κτηριακών κατασκευών, σε έργα που δεν εκτελούνται με τις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στον «οδηγό απλοποιημένου κόστους κτηριακών κατασκευών» (συνημμένο 0.4 της Πρόσκλησης).

2.1 ΟΡΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Οι επιλέξιμες δαπάνες καθορίζονται ανά υπο-παρέμβαση και είναι αυτές οι οποίες συνδέονται μόνο με άμεσο τρόπο με την υλοποίησης της κάθε πράξης.
Για τις προτεινόμενες πράξεις που εκτελούνται με διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού η μη ύπαρξη εγκεκριμένης οριστικής μελέτης του έργου.

- **Περίοδος Επιλεξιμότητας**

Ως έναρξη της περιόδου επιλεξιμότητας των δαπανών θεωρείται η **01.01.2023**.
Δεν είναι επιλέξιμες οι πράξεις, των οποίων το φυσικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί πριν την υποβολή αίτησης στήριξης στην ΟΤΔ, ανεξάρτητα αν ο δυνητικός δικαιούχος έχει εκτελέσει ή όχι τις σχετικές πληρωμές.
Στο πλαίσιο αυτό δεν είναι επιλέξιμες πράξεις που το υπολειπόμενο οικονομικό αντικείμενο ανέρχεται σε ποσοστό κάτω του 10% του αιτούμενου προϋπολογισμού της αίτησης στήριξης.
Επιπροσθέτως, για πράξεις που αφορούν σε ίδρυση δεν είναι επιλέξιμες οι πράξεις για τις οποίες έχει εκδοθεί η σχετική άδεια λειτουργίας ή άλλο αποδεικτικό όπου διαπιστώνεται η λειτουργία της επένδυσης.

- **Επιλεξιμότητα ΦΠΑ**

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) είναι μη επιλέξιμη δαπάνη, εκτός των περιπτώσεων που είναι μη ανακτήσιμος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 της υπ' αριθ. 3506/2023 υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)» (Β' 7144).

- **Επιλεξιμότητα εδαφικών εκτάσεων**

Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για την απόκτηση των απαραίτητων για την πράξη εδαφικών εκτάσεων, εφ' όσον πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθοι όροι:

α) Η αξία της εδαφικής έκτασης πιστοποιείται από την αντικειμενική αξία της εδαφικής έκτασης, όπως αυτή προσδιορίζεται κατά περίπτωση από την αρμόδια Αρχή.

β) Η έκταση δεν ανήκει στο δημόσιο ή σε νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

γ) Η επιλέξιμη, για συνεισφορά από το ΕΓΤΑΑ, δαπάνη για αγορά μη οικοδομημένης και οικοδομημένης γης δεν υπερβαίνει το 10% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών για την οικεία πράξη.

Σε περίπτωση απαλλοτριώσεων εφαρμόζονται οι όροι που αναφέρονται στις ανωτέρω περ. (α), (β) και (γ). Ως δαπάνη αγοράς νοείται η τιμή της αναγκαστικής απαλλοτρίωσης, η οποία καθορίζεται από τα αρμόδια δικαστήρια.

- **Δικαιολογητικά ιδιοκτησίας**

Για πράξεις που περιλαμβάνουν υποδομές απαιτούνται είτε αποδεικτικά ιδιοκτησίας στο όνομα του δικαιούχου, είτε μακροχρόνια μίσθωση/παραχώρηση επί του γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου στα οποία πραγματοποιούνται οι επενδύσεις που να καλύπτει χρονική περίοδο, όπως παρακάτω:

α) τουλάχιστον τριών (3) ετών για δαπάνες εξοπλισμού (π.χ. επαγγελματική μίσθωση),

β) δέκα (10) ετών για κατασκευαστικές δαπάνες (π.χ. ανέγερση / ανακαίνιση κτιρίου) από τη δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.

Στην περίπτωση που προσκομίζεται κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης προσύμφωνο, το σχετικό οριστικό συμβόλαιο υποβάλλεται το αργότερο έως το πρώτο αίτημα πληρωμής. Σε αντίθετη περίπτωση το αίτημα πληρωμής απορρίπτεται.

Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης δυνητικών δικαιούχων που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 4430/2016 (Α΄ 205) «Κοινωνική και αλληλέγγυα οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις», γίνονται αποδεκτά έγγραφα αρχικής παραχώρησης έως πέντε (5) ετών σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2Α του άρθρου 185 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).

~~Από την ημερομηνία κοινοποίησης του Πίνακα Κατάταξης στους δυνητικούς δικαιούχους, θα πρέπει εντός **δέκα πέντε (15) εργάσιμων ημερών** να προσκομίσουν τα συμφωνητικά ή τα συμβόλαια που αφορούν το γήπεδο ή το οικόπεδο ή/και το ακίνητο όπου θα υλοποιηθεί η πράξη, σε περίπτωση που δεν τα είχαν προσκομίσει κατά την υποβολή αίτηση στήριξης και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό ζητηθεί από τον αρμόδιο ΕΦ κατά την αξιολόγηση, προκειμένου να ενταχθούν στο Πρόγραμμα.~~

- **Φορείς που δεν ακολουθούν διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων (σύλλογοι, ΚοινΣΕπ, ΑΜΚΕ κ.λπ.)**

Στο πλαίσιο των πράξεων που δεν εκτελούνται με τις διαδικασίες των δημοσίων συμβάσεων και οι δικαιούχοι που τις υλοποιούν δεν αποτελούν «Αναθέτουσα Αρχή» ώστε να εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016 (Α' 147), η ανάθεση συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, θα πρέπει να ακολουθεί διαδικασίες που να είναι σύμφωνες με τις αρχές της

χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της ίσης μεταχείρισης και διαφάνειας, κατά αναλογία με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147).

Συγκεκριμένα, οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι, στο πλαίσιο υλοποίησης της ενταγμένης πράξης, για την ανάθεση σύμβασης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, σε έκδοση πρόσκλησης για την εκδήλωση ενδιαφέροντος, η ανακοίνωση της οποίας να δημοσιευθεί κατ' ελάχιστον στις ιστοσελίδες του δικαιούχου (αν υφίσταται), του Δήμου όπου θα εκτελεστεί το έργο (εφόσον είναι εφικτό) και της ΟΤΔ, ή/και στον τοπικό τύπο. Για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή του έργου ο δικαιούχος θα πρέπει να συστήσει σχετικές επιτροπές. Σε κάθε περίπτωση ο δικαιούχος μπορεί να συνάψει σύμβαση παροχής τεχνικών υπηρεσιών για τις παραπάνω διαδικασίες. Επισημαίνεται ότι οι επιτροπές θα πρέπει να αποτελούνται από άτομα που δεν συντρέχουν λόγοι σύγκρουσης συμφερόντων με τους υποψηφίους αναδόχους.

Εξαιρούνται από την παραπάνω διαδικασία, συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών που η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης εμπίπτει στα όρια του άρθρου 118 «Απευθείας ανάθεση» του ν. 4412/2016 (Α' 147).

Αναφορικά με τις παραπάνω διαδικασίες παρέχονται από την ΟΤΔ στους δικαιούχους αναλυτικές οδηγίες στο πλαίσιο της πρόσκλησης (συνημμένο 0.8 της Πρόσκλησης).

- **Επιλεξιμότητα μελετών**

Οι κάθε είδους μελέτες δεν μπορούν να αποτελέσουν από μόνες τους πράξη, αλλά ως απαραίτητη ενέργεια για την υλοποίηση της αντίστοιχης πράξης και μόνο σε αυτή την περίπτωση μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμες δαπάνες.

Εξαίρεση αποτελούν οι μελέτες που συνιστούν ολοκληρωμένη πράξη της υπο-παρέμβασης ΠΣ-77-4.1-5.2. και για τις οποίες δεν απαιτείται η διενέργεια επιπλέον παρεμβάσεων που θα υποδεικνύονται από αυτές.

Για τα έργα που υλοποιούνται από φορείς του δημοσίου, η δαπάνη εκπόνησης των μελετών για την κατασκευή του έργου, μπορεί να είναι επιλέξιμη μόνο στην περίπτωση που ο φορέας δεν διαθέτει την τεχνική επάρκεια να ανταποκριθεί αποτελεσματικά στην εκπόνησή της.

Οι αναθέτουσες αρχές που κρίνουν ότι δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή η τεχνική τους επάρκεια είναι ελλιπής, μπορούν ιδίως:

α) να συνάπτουν Προγραμματικές Συμβάσεις, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 12 του ν.4412/2016, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης,

β) να συνάπτουν συμβάσεις παροχής τεχνικών υπηρεσιών κατά την έννοια του άρθρου 52 του ν.4412/2016 και

γ) να υποστηρίζονται από την ΕΚΑΑ της παρ. 1α του άρθρου 41 του ν.4412/2016 στο πλαίσιο της άσκησης από αυτήν επικουρικών δραστηριοτήτων αγορών.

Σημειώνεται ότι στην παραπάνω περίπτωση εάν η αναθέτουσα αρχή συνάψει σύμβαση παροχής τεχνικών υπηρεσιών για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, το κόστος της εν λόγω σύμβασης είναι επιλέξιμο, υπό τον όρο ότι αφορά στο χρονικό διάστημα από την υποβολή της αίτησης στήριξης και μέχρι την ολοκλήρωσή του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τα

οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 14Γ της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β΄770).

- **Αναπλάσεις οικισμών**

Για τα έργα που αφορούν σε αισθητική και λειτουργική αναβάθμιση και ανάδειξη οικισμού ή τμήματος αυτού, στο πλαίσιο των παρεμβάσεων δημοσίου χαρακτήρα, πρέπει να υφίσταται μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης ή ανάδειξης του οικισμού ή τμήματος αυτού, το περιεχόμενο της οποίας εξειδικεύεται στο συνημμένο 0.7 της Πρόσκλησης.
Κατά προτεραιότητα εντάσσονται περιοχές στις οποίες έχουν ήδη ολοκληρωθεί τα βασικά δίκτυα (όπως ύδρευσης, αποχέτευσης).
Ειδικά σε ότι αφορά τα έργα ανάπλασης εντός οικισμών (Π3-77-4.1-4.2), **ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ** να ακολουθούν τις βασικές αρχές βιοκλιματικού σχεδιασμού και να περιλαμβάνουν δράσεις ενεργειακής αναβάθμισης του δημοτικού φωτισμού.

- **Προϋποθέσεις για ένταση ενίσχυσης στο 100% των επιλέξιμων δαπανών**

Όταν η ένταση ενίσχυσης είναι στο 100% των επιλέξιμων δαπανών, η πρόσβαση στις επιχορηγούμενες υποδομές από το ευρύ κοινό πρέπει να παρέχεται δωρεάν ή το τυχόν αντίτιμο, να καλύπτει μέρος μόνο του πραγματικού κόστους της δραστηριότητας, όπως αυτό προκύπτει από την αίτηση στήριξης, να μην μεταβάλει τον μη οικονομικό της χαρακτήρα και δεν μπορεί να θεωρηθεί ως αποζημίωση για την παρεχόμενη υπηρεσία, ενώ για παρεμβάσεις που έχουν ως παραδοτέο κάποιο προϊόν, πρέπει να αναγράφεται ότι αυτό διανέμεται δωρεάν.
Δεν είναι επιλέξιμες πράξεις που με άμεσο ή έμμεσο τρόπο προκαλούν επιχειρηματικό/ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στην περιοχή εφαρμογής ή στους φορείς και τους επαγγελματίες/ιδιώτες που δραστηριοποιούνται σε αυτή, δεδομένου ότι στην αντίθετη περίπτωση αποτελούν κρατική ενίσχυση που θίγει τον ανταγωνισμό. Συνεπώς δεν μπορούν να ενταχθούν πράξεις οι οποίες προβάλουν μια περιοχή με στόχο την προσέλκυση τουριστών/επισκεπτών ή/και εξυπηρετούν με άμεσο ή έμμεσο τρόπο ιδιωτικά συμφέροντα, σε τέτοιο βαθμό που να επηρεάζεται ο ανταγωνισμός.

- **Επιλεξιμότητα δαπανών τουριστικής προβολής στο πλαίσιο της υπο-παρέμβασης Π377-4.1-4.2 «Ενίσχυση υπηρεσιών και υποδομών αναψυχής, ανάπλασης, τουριστικών πληροφορικών και λοιπών υποδομών μικρής κλίμακας»**

Στο πλαίσιο της υπο-παρέμβασης Π3-77-4.1-4.2 δεν είναι επιλέξιμη η διοργάνωση και η συμμετοχή σε εκθέσεις, καθώς και δράσεις προβολής με συμμετοχή τουριστικών operators.

2.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

- **Επιλέξιμες δαπάνες**

Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες οι οποίες συνδέονται με άμεσο τρόπο με την υλοποίησης της πράξης και είναι οι κάτωθι:

α) η κατασκευή ή βελτίωση ακίνητης περιουσίας,

β) η αγορά νέων μηχανημάτων και εξοπλισμού,

γ) οι γενικές δαπάνες όπως αμοιβές αρχιτεκτόνων, μηχανικών και συμβούλων, αμοιβές για συμβουλές σχετικά με την περιβαλλοντική και οικονομική βιωσιμότητα, λοιπές μελέτες και υποστηρικτικές ενέργειες,

δ) οι δαπάνες που αφορούν σε άυλα στοιχεία, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 2 της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β΄770) (*πράξεις που αφορούν σε ήπιες παρεμβάσεις όπως εκπαίδευση/έρευνα/ υιοθέτηση απαιτήσεων προτύπων-πιστοποίηση κ.ά., αλλά και γενικότερα παρεμβάσεις (όπως μελέτες, έρευνες κ.λπ.) πλην εκείνων της υλικοτεχνικής υποδομής (όπως κατασκευές τεχνικών έργων, αγορά και εγκατάσταση εξοπλισμού και μηχανημάτων, κ.λπ.),*

ε) δαπάνες σύνδεσης με δίκτυα ηλεκτροδότησης, υδροδότησης, τηλεφωνίας, γεωθερμίας που πραγματοποιούνται εντός των ορίων του οικοπέδου υλοποίησης της επένδυσης,

στ) σε περιπτώσεις κατασκευαστικών έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. β του άρθρου 134 και στο άρθρο 177 του ν. 4412/2016 (Α' 147), όπως ισχύουν κάθε φορά: αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης, εφόσον αυτό προσελήφθη, για να εργασθεί αποκλειστικά για την υλοποίηση της πράξης και να απολυθεί με την ολοκλήρωσή του, λοιπές δαπάνες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του έργου, κόστος προμηθειών- υπηρεσιών που προβλέπονται στην αυτεπιστασία,

Οι παραπάνω αμοιβές δαπάνες είναι επιλέξιμες και σε κατασκευαστικά έργα που δεν εκτελούνται με τις διαδικασίες των δημοσίων συμβάσεων, ενώ οι ασφαλιστικές εισφορές των εργαζομένων που απασχολήθηκαν, είναι επιλέξιμες στην περίπτωση που την Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) την υποβάλλει ο δικαιούχος,

ζ) η δαπάνη για την ενοικίαση χημικών τουαλετών στον χώρο υλοποίησης πράξεων πολιτιστικών ή αθλητικών εκδηλώσεων για την εξυπηρέτηση των παρευρισκόμενων, μόνον αν υπάρχει πρόβλεψη και για χημική τουαλέτα ΑΜΕΑ,

η) η μίσθωση εξοπλισμού, όπου αυτός κρίνεται απαραίτητος για τη διενέργεια της πράξης,

θ) μεταφορά ή/και εγκατάσταση εξοπλισμού,

ι) δαπάνες οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στην τιμή αγοράς, όπως τέλη ταξινόμησης οχημάτων και εισφορά ανακύκλωσης,

ια) οποιαδήποτε άλλη κατηγορία δαπάνης κατόπιν τεκμηρίωσης.

- **Μη επιλέξιμες δαπάνες**

Ενδεικτικά, οι δαπάνες οι οποίες δεν συνδέονται με άμεσο τρόπο με την υλοποίησης της πράξης και δεν είναι επιλέξιμες είναι οι κάτωθι:

α) Δαπάνες μίσθωσης κτιριακών εγκαταστάσεων παλαιών ή καινούργιων, ανεξάρτητα από την πιθανή προηγούμενη χρήση τους.

β) Έργα απλής συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων, υπό την έννοια των μεμονωμένων επιδιορθώσεων που ανακύπτουν από τη λειτουργία του έργου και εργασίες συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού.

γ) Προσωρινά έργα μη άμεσα συνδεόμενα με την εκτέλεση της πράξης (ενδεικτικά: προσωρινό υπόστεγο για τη φύλαξη υλικών).

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

δ) Πάσης φύσεως έξοδα, εισφορές, τέλη, τα οποία επιβάλλονται σε ετήσια βάση, καθώς και δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, τόκοι, αποζημιώσεις, ασφάλιστρα υπέρ τρίτων.

ε) Δαπάνες συμβάσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης, ασφάλιστρα, κεφάλαιο κίνησης.

στ) Αγορά μεταχειρισμένων οχημάτων και μεταχειρισμένου εξοπλισμού.

ζ) Η αγορά οχημάτων, με εξαίρεση αυτά που ορίζονται στην παρ. 4 του άρθρου 9 της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β΄770). Μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του δικαιούχου προς την ΟΤΔ, δύναται να είναι επιλέξιμη η δαπάνη για αγορά οχήματος, που δεν περιλαμβάνεται στις παραπάνω εξαιρέσεις, μετά από σύμφωνη γνώμη της ΕΥΕ ΠΑΑ.

η) Οι λειτουργικές δαπάνες της επένδυσης, καθώς και δαπάνες αναλώσιμων υλικών.

θ) Η χρηματοδοτική μίσθωση εξοπλισμού / παγίων εκτός αν με την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου η κυριότητα τους περιέλθει στην κυριότητα του φορέα της επένδυσης.

ι) Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 9 της υπ' αριθ. 39443/12.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β΄770).

ια) Δαπάνες των υποβαλλόμενων αιτήσεων στήριξης που χρηματοδοτούνται από άλλο επενδυτικό πρόγραμμα.

ιβ) Σε περιπτώσεις εκσυγχρονισμού, δαπάνες με σκοπό τη συμμόρφωση με υποχρεωτικές απαιτήσεις που προκύπτουν από το σχετικό θεσμικό πλαίσιο (π.χ. αυθαίρετες κατασκευές) ή υποχρεωτικά πρότυπα.

ιγ) Υπερβάσεις εγκεκριμένου κόστους, εκτός από τις περιπτώσεις που έχουν γίνει αποδεκτές στο πλαίσιο αιτήματος τροποποίησης του δικαιούχου.

ιδ) Αμοιβές προσωπικού για την λειτουργία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης.

ιε) Αμοιβές καλλιτεχνών, καθώς και δαπάνες φιλοξενίας-διατροφής.

ιστ) Η κατασκευή ιστοσελίδας και το hosting, αναφορικά με την υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.15.1, καθώς αποτελούν στοιχείο ενίσχυσης του δικαιούχου και δεν αφορά αποκλειστικά στην εκδήλωση.

ιζ) Δαπάνες που αφορούν στα Social Media.

ιη) Δαπάνες που αφορούν σε συνήθεις παρεμβάσεις συντήρησης οδών, εκτός αν αφορούν δαπάνες αποκατάστασης του οδοστρώματος, όπως στις περιπτώσεις πράξεων σχετικές με την εγκατάσταση δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης. Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η ασφαλτόστρωση ή η τσιμεντόστρωση των οδών.

3. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΥΛΟΓΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

(Αφορά εργασίες που δεν εμπίπτουν στον «οδηγό απλοποιημένου κόστους κτηριακών κατασκευών» (συνημμένο 0.4 της Πρόσκλησης), σε εργασίες που δεν ακολουθούν τα τιμολόγια των δημοσίων έργων και τις λοιπές εξαιρέσεις που αναφέρονται στην παρ. 7 του άρθρου 14Γ της ΥΑ)

Για την τεκμηρίωση του εύλογου κόστους της δαπάνης, ο υποψήφιος προσκομίζει αποδεικτικά στοιχεία όπως προσφορές προμηθευτών ή έρευνα από το διαδίκτυο. **Εφόσον το μοναδιαίο κόστος μιας υπηρεσίας ή ενός είδους υπερβαίνει, σε αξία τα 5.000€ (χωρίς ΦΠΑ), ή υπερβαίνει σε συνολικό ποσό τα 10.000€ (χωρίς ΦΠΑ) ανά κατηγορία υπηρεσίας ή είδους, απαιτούνται τρεις (3) συγκρίσιμες προσφορές για το εν λόγω τεμάχιο, ενώ σε αντίθετη περίπτωση τουλάχιστον δυο (2).**

Ως αποδεικτικό νοείται και η τιμολόγηση της υπηρεσίας ή είδους με το κατάλληλο κατά περίπτωση φορολογικό παραστατικό. Οι συγκρίσιμες προσφορές αφορούν ομοειδή και εφάμιλλα προϊόντα. Ο αρμόδιος ΕΦ καλείται να αξιολογήσει τόσο τις οικονομικές παραμέτρους των προσφορών, όσο και τις ποιοτικές. Έτσι είναι δυνατό να γίνει δεκτή μια προσφορά η οποία δεν είναι η πιο συμφέρουσα οικονομικά, αρκεί ο δυνητικός δικαιούχους να τεκμηριώσει και ο αρμόδιος ΕΦ να αποδεχθεί, την μοναδικότητα ή την υψηλή ποιότητα ή τις ειδικές προδιαγραφές που προσφέρει το προμηθευόμενο προϊόν.

Αναφορικά με τις δαπάνες που αφορούν σε όλες τις κατηγορίες μελετών και λοιπών υποστηρικτικών ενεργειών το ύψος τους (χωρίς ΦΠΑ) ορίζεται σε:

α. Δαπάνη υποβολής φακέλου και τεχνική στήριξη για την υλοποίηση του έργου (παρακολούθηση της διοίκησης του επενδυτικού σχεδίου) και ως το ποσό των 4.000€.

β. Μελέτη για την έκδοση της οικοδομικής άδειας και λοιπές μελέτες για την εκτέλεση του έργου καθώς και δαπάνες προβολής και προώθησης σε ποσοστό έως το 12% του προτεινόμενου προϋπολογισμού της πράξης. Για ειδικές κατηγορίες πράξεων και κατόπιν σχετικής τεκμηρίωσης το ανωτέρω ποσοστό μπορεί να διαφοροποιηθεί μετά και από τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥΕ ΠΑΑ.

Δεν απαιτείται προσκόμιση παραστατικών τεκμηρίωσης του «εύλογου κόστους» (παρ. 7 του άρθρου 14Γ της ΥΑ) για:

α. δαπάνες κτηριακών υποδομών υπό τον όρο ότι οι εργασίες αυτές υλοποιούνται βάσει απλοποιημένου κόστους, (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο συνημμένο **0.4** της Πρόσκλησης),

β. μελέτες, συμβουλευτικές υπηρεσίες και λοιπές υποστηρικτικές ενέργειες,

γ. δαπάνες για τις οποίες δεν υπάρχει δυνατότητα εναλλακτικής προσφοράς από την αγορά, ωστόσο σε αυτήν την περίπτωση απαιτείται τεκμηρίωση,

δ. δαπάνες που έχουν προκύψει από διαγωνιστική διαδικασία,

ε. δαπάνες για τις οποίες η καταβολή της ενίσχυσης πραγματοποιείται βάσει απλοποιημένου κόστους (συνημμένο **0.4** της Πρόσκλησης).

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα κριτήρια επιλεξιμότητας ανά υπο-παρέμβαση που προκηρύσσεται, όπως αυτά είναι καταχωρημένα στο ΟΠΣΚΑΠ, με αναφορά στα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εκπλήρωση του κριτηρίου.

Η στήλη «Τρόπος εξέτασης των κριτηρίων» αναγράφει με ποιόν τρόπο εξετάζονται τα κριτήρια και τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομισθούν από τους δυνητικούς δικαιούχους στο ΟΠΣΚΑΠ.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ				
Α/Α	**Κατηγορία Κριτηρίων**	**Κωδικός Κριτηρίου στο ΟΠΣΚΑΠ**	**Τίτλος Κριτηρίου στο ΟΠΣΚΑΠ**	**Τρόπος εξέτασης των κριτηρίων**
1	Εμπρόθεσμη υποβολή αίτησης στήριξης	Π3-73-1.3_1.001	Εξετάζεται αν η αίτηση στήριξης υποβλήθηκε εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση	Εξετάζεται αν η αίτησης στήριξης υποβλήθηκε εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται στην πρόσκληση και μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΟΠΣΚΑΠ
2	Επιλεξιμότητα προτεινόμενης πράξης	Π3-77-4.1_112	Τα έργα θα πρέπει να είναι στοχευμένα και να συμβάλλουν στην επίτευξη της τοπικής στρατηγικής και στην επίτευξη των επιλεγμένων θεματικών κατευθύνσεων των ΤΠ	• Συμπλήρωση σχετικού πεδίου στο έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης, σε σχέση με τις προτεραιότητες και τη στρατηγική, τους στόχους και τις θεματικές κατευθύνσεις του ΤΠ, όπως αναφέρονται στο συνημμένο .0.13 της της παρούσας Πρόσκλησης).
3		Π3-77-4.1_113	Τα έργα θα πρέπει να είναι σε συνάφεια με τις προτεραιότητες που αναφέρονται στο ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με το Leader	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και συμπλήρωση σχετικού πεδίου (Εξετάζεται το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης, σε σχέση με τις προτεραιότητες του ΣΣ ΚΑΠ και ειδικότερα της παρέμβασης Π3-77-4.1
4		Π3-77-4.1_114	Τα έργα θα πρέπει να εξυπηρετούν με άμεσο ή έμμεσο τρόπο την τοπική κοινωνία και να συμβάλλουν στην ανάπτυξη αυτής	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση Η εξέταση πραγματοποιείται σύμφωνα με την περιγραφή του φυσικού αντικειμένου και την σκοπιμότητα της προτεινόμενης πράξης. Συγκεκριμένα: 1. Για έργα των ΟΤΑ ισχύει ότι, η πράξη προβλέπεται στο σχετικό περιφερειακό ή δημοτικό σχεδιασμό (Επιχειρησιακά Προγράμματα ΟΤΑ). Για την εξέταση του κριτηρίου υποβάλλεται από το δυνητικό δικαιούχο Απόφαση της Δημοτικής/Περιφερειακής Επιτροπής με την οποία θα δεσμεύεται για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου/Περιφέρειας για την συμπερίληψή του έργου σε αυτόν μετά την ένταξη του έργου. ~~Στην περίπτωση που δεν έχει εκπονηθεί ΕΠ ή που σε αυτό δεν περιλαμβάνεται η προτεινόμενη πράξη, γίνεται αποδεκτή η υποβολή απόφασης του Αρμοδίου Οργάνου, για την ένταξη της πράξης στο ΕΠ, όταν αυτό εκπονηθεί / τροποποιηθεί. Η Απόφαση αυτή θα εκδίδεται μετά από εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας του δυνητικού δικαιούχου στην οποία θα αναλύεται η σκοπιμότητα της προτεινόμενης πράξης.~~ 2. 2. Για τους ιδιωτικούς φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, απαιτείται απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου η οποία βεβαιώνει ότι η πράξη εξυπηρετεί με άμεσο ή έμμεσο τρόπο την τοπική κοινωνία και συμβάλλει στην ανάπτυξη αυτής.
5		Π3-77-4.1_130	Η πρόταση είναι σύμφωνη με την περιγραφή, τους όρους και περιορισμούς της προκηρυσσόμενης υπο-παρέμβασης	Εξετάζεται η περιγραφή του φυσικού αντικειμένου στο έντυπο της αίτησης στήριξης, καθώς και τα σχετικά δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στη σχετική υπο-παρέμβαση, όπως περιγράφονται στο τεύχος της προκήρυξης αλλά και στο εγκεκριμένο αναμορφωμένο πρόγραμμα (που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης). Τήρηση του ορίου που προβλέπεται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 ως προς το ανώτατο όριο ενίσχυσης σε οποιαδήποτε περίοδο 3 ετών στην περίπτωση της υπο-παρέμβασης Π3-77-4.1.-5.1. **Ειδικά σε ότι αφορά τα έργα ανάπλασης εντός οικισμών (Π3-77-4.1-4.2), ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ να ακολουθούν τις βασικές αρχές βιοκλιματικού σχεδιασμού και να περιλαμβάνουν δράσεις ενεργειακής αναβάθμισης του δημοτικού φωτισμού**.

6		ΠΖ-77-4.1_131	Η πρόταση υλοποιείται εντός της περιοχής εφαρμογής της προκηρυσσόμενης υπο-παρέμβαση του τοπικού προγράμματος	Εξετάζεται η θέση υλοποίησης της επένδυσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα • στην αίτηση στήριξης, • στο τοπογραφικό διάγραμμα και στο • τίτλο κατοχής ή χρήσης του ακινήτου, η οποία θα πρέπει να βρίσκεται εντός της περιοχής παρέμβασης, όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.
7		ΠΖ-77-4.1_124	Η πρόταση αφορά ολοκληρωμένο και λειτουργικό φυσικό αντικείμενο	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (περιγραφή της πράξης-προϋπολογισμός) (Εξετάζεται αν το φυσικό αντικείμενο του έργου, που προκύπτει από την περιγραφή, τις μελέτες, τον αιτούμενο προϋπολογισμό κλπ είναι ολοκληρωμένο και λειτουργικό σε σχέση με τη φύση και τον σκοπό του προτεινόμενου έργου)
8		ΠΖ-77-4.1_132	Ο συνολικός προτεινόμενος προϋπολογισμός της πρότασης δεν υπερβαίνει το όριο που καθορίζεται στο θεσμικό πλαίσιο.	Εξετάζεται το ύψος του προϋπολογισμού του έργου στην αίτηση στήριξης, το οποίο δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα όρια του Κεφαλαίου 1 της πρόσκλησης, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, στις περιπτώσεις που είναι επιλέξιμος. (Λαμβάνονται υπόψη οι περιορισμοί του άρθρου 10 της ΥΑ 39443/11-2-2025).
9		ΠΖ-73-1.3_2.003	Εξετάζεται αν το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης δεν έχει περαιωθεί μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και Φωτογραφική Τεκμηρίωση • Συμπλήρωση σχετικού πεδίου στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση • Π/Υ αίτησης στήριξης (Λαμβάνονται υπόψη οι περιορισμοί του άρθρου 9 της ΥΑ 39443/11-2-2025 και του κεφ 6 της Πρόσκλησης)
10		ΠΖ-77-4.1_116	Να επαληθεύεται το εύλογο κόστος των υποβληθεισών δαπανών (εκτός των έργων που υλοποιούνται με τιμολόγιο δημοσίων έργων και σύμφωνα με τον Οδηγό απλοποιημένου κόστους)	Εξετάζεται η εφαρμογή του οδηγού απλοποιημένου κόστους κτηριακών κατασκευών και Οικονομικές Προσφορές για δαπάνες που δεν περιλαμβάνονται σε αυτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14Γ της ΥΑ 39443/11-2-2025. Εξετάζεται επίσης αν το ύψος των δαπανών για τυχόν μελέτες και λοιπές υποστηρικτικές ενέργειες, είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 14Γ της ΥΑ 39443/11-2-2025.
11		ΠΖ-77-4.1_154	Οι δαπάνες της πράξης ή μέρος αυτών, δεν έχουν τύχει ούτε θα τύχουν χρηματοδότησης από άλλο Ταμείο ή χρηματοδοτικό μέσο ή από άλλο πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, στην τρέχουσα ή προηγούμενη περίοδο	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση
12		ΠΖ-77-4.1_111	Τα έργα θα πρέπει να είναι σύμφωνα με το αντίστοιχο εφαρμοστέο ενωσιακό δίκαιο και το σχετικό με την εφαρμογή τους εθνικό δίκαιο	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση με συμπλήρωση σχετικού πεδίου "Μεθοδολογία ανάθεσης/υλοποίησης"
13		ΠΖ-77-4.1_115	Για τα έργα που εκτελούνται με δημόσιες συμβάσεις θα πρέπει να τηρείται τουλάχιστον Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης (κατά την έννοια του Άρθρου 45 του Ν.4412/2016)	• Βεβαίωση του δικαιούχου ότι τηρείται φάκελος δημόσιας σύμβασης (Έλεγχος αν τηρείται Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης, κατά την έννοια του Άρθρου 45 του Ν.4412/2016) Το κριτήριο δεν αφορά στην υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1.5.1 καθώς και σε Πράξεις που δεν εκτελούνται με δημόσιες συμβάσεις.
14		ΠΖ-77-4.1_135	Η υποδομή να βρίσκεται εντός ορίων οικισμού (αφορά την υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1-4.1) (**ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)**	Εξετάζεται η θέση υλοποίησης της επένδυσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα • στην αίτηση στήριξης, • στο τοπογραφικό διάγραμμα και • στο τίτλο κατοχής ή χρήσης του ακινήτου, η οποία θα πρέπει να βρίσκεται εντός ορίων οικισμού της περιοχής παρέμβασης, όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση. (Δύναται μέρος του φυσικού αντικειμένου να αφορά σε εκτός του οικισμού περιοχή με την προϋπόθεση ότι η συνολική πράξη στοχεύει αποκλειστικά στην εξυπηρέτηση των κατοίκων του οικισμού)

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

15		ΠΖ-77-4.1_117	Να λαμβάνουν υπόψη την αρχή "ο ρυπαίνων πληρώνει" και τους στόχους της αειφόρου ανάπτυξης	Εξετάζεται • το σύνολο του εντύπου Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και • την περιβαλλοντική αδειοδότηση του έργου, όπου απαιτείται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4014/2011 (Α' 209), όπως ισχύει και το σχετικό θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο.
16		ΠΖ-77-4.1_118	Να διασφαλίζουν τα Θεμελιώδη Δικαιώματα της Ε.Ε.	• Συμπλήρωση σχετικού πεδίου στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση, (Εξετάζεται το πεδίο Δ.2 του εντύπου Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και το σύνολο της αίτησης στήριξης, λαμβάνοντας υπόψη το έντυπο «Λίστα για Θεμελιώδη Δικαιώματα»)
17		ΠΖ-73-1.3_2.008	Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία (εφόσον απαιτείται)	Εξετάζονται • η συμπλήρωση σχετικού πεδίου στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση, • Αρχιτεκτονικά Σχέδια σύμφωνα με το συνημμένο της πρόσκλησης "06.Οδηγός Εξασφάλισης Προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία", και την • Μελέτη προσβασιμότητας ΑΜΕΑ (όπου απαιτείται ανάλογα με τη φύση της πράξης)
18		ΠΖ-73-1.3_2.012	Εξετάζεται η λειτουργικότητα και αξιοποίηση της πράξης	Σχετικά πεδία στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση
19		ΠΖ-77-4.1_148	Η πράξη δεν αφορά μόνο σε μελέτη (εξαιρείται η υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1-5.2)	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται η περιγραφή της πράξης-προϋπολογισμός)
20		ΠΖ-77-4.1_125	Στην πρόταση δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση
21		ΠΖ-77-4.1_149	Η πρόσβαση στην πράξη ή το παραγόμενο προϊόν παρέχονται δωρεάν	• Σχετικά πεδία στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται αν η πρόσβαση στις επιχορηγούμενες υποδομές από το ευρύ κοινό παρέχεται δωρεάν ή το τυχόν αντίτιμο, το οποίο θα προκύπτει, καλύπτει μέρος μόνο του πραγματικού κόστους της δραστηριότητας, δεν μεταβάλει τον μη οικονομικό της χαρακτήρα και δεν μπορεί να θεωρηθεί ως αποζημίωση για την παρεχόμενη υπηρεσία, ενώ για παρεμβάσεις που έχουν ως παραδοτέο κάποιο προϊόν, αναγράφεται ότι αυτό διανέμεται δωρεάν).
22		ΠΖ-77-4.1_150	Η πράξη δεν παρέχει ανταγωνιστικό πλεονέκτημα	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται αν η πράξη με άμεσο ή έμμεσο τρόπο προκαλεί επιχειρηματικό / ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στην περιοχή εφαρμογής ή στους φορείς και τους επαγγελματίες/ιδιώτες που δραστηριοποιούνται σε αυτή, δεδομένου ότι στην αντίθετη περίπτωση αποτελεί κρατική ενίσχυση που θίγει τον ανταγωνισμό. Συνεπώς δεν μπορεί να ενταχθεί πράξη η οποία προβάλει μια περιοχή με στόχο την προσέλκυση τουριστών/επισκεπτών ή/και εξυπηρετεί με άμεσο ή έμμεσο τρόπο ιδιωτικά συμφέροντα)
23		ΠΖ-77-4.1_151	Δεν υφίστανται τεχνητές συνθήκες ένταξης	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και επισυναπτόμενα δικαιολογητικά
24		ΑΟ2.124_Επιλεξιμ. Πράξης_19.2Δ	Εξετάζονται λοιποί όροι επιλεξιμότητας εφόσον ορίζονται στην πρόσκληση (**ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)**	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται η επιλεξιμότητα των πράξεων βάσει των ειδικών όρων της κάθε υποπαρέμβασης του τοπικού προγράμματος)
25		ΠΖ-77-4.1_152	Υποβλήθηκε μία αίτηση στήριξης ανά ΑΦΜ ανά υπο-παρέμβαση	Εξετάζεται αν ο δυνητικός δικαιούχος κατέθεσε μόνο μία αίτηση στήριξης ανά ΑΦΜ ανά υπο-παρέμβαση, στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης ανά ΤΠ, λαμβάνοντας υπόψη τις εξαιρέσεις του άρθρου 13 της ΥΑ 39443/11-2-2025 και του άρθρου 6.2 της Πρόσκλησης
26		ΠΖ-77-4.1_153	Η πράξη αφορά απλή μετεγκατάσταση, χωρίς εκσυγχρονισμό ή επέκταση	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης-Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται αν η πράξη αφορά σε απλή μετεγκατάσταση, χωρίς εκσυγχρονισμό ή επέκταση σύμφωνα με τον πίνακα Α.1 της αίτησης στήριξης και τον Π/Υ του έργου) (το κριτήριο δεν αφορά στην υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1.5.1)

27	Επιλεξιμότητα δυνητικού δικαιούχου και αρμοδιότητα εκτέλεσης προτεινόμενης πράξης	ΠΖ-77-4.1_134	Η μορφή του υποψήφιου είναι σύμφωνη με τα προβλεπόμενα στην ΥΑ, όπως ισχύει κάθε φορά, και στη σχετική πρόσκληση	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζονται τα στοιχεία του φορέα, κατά περίπτωση: Καταστατικό σύστασης και τροποποιήσεις, Πιστοποιητικό ισχύος / Εκπροσώπησης, Ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ, Πιστοποιητικό μεταβολών/ Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, που θα πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου, Πρακτικό συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα, Βεβαίωση εγγραφής σε οικεία Ομοσπονδία, τυχόν κανονιστικές ή άλλες αποφάσεις που τεκμηριώνουν ότι ο υποψήφιος δικαιούχος έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου)
28		ΠΖ-77-4.1_140	Για υφιστάμενες επιχειρήσεις να εξασφαλίζεται η νόμιμη λειτουργία τους	Εξετάζεται κατά περίπτωση: • η ύπαρξη Άδειας Λειτουργίας, ή Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι λειτουργεί νόμιμα και δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας, Βεβαίωση έναρξης εργασιών, ή Έγγραφο απαλλαγής με σχετική τεκμηρίωση κ.λπ. (το κριτήριο δεν αφορά στην υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1.5.1)
29		ΠΖ-77-4.1_141	Για νομικά πρόσωπα δεν υπάρχει θέμα λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης	Σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες αρχές (κατά περίπτωση Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, που θα πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου - Πιστοποιητικό μεταβολών από τον αρμόδιο φορέα που θα πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου (π.χ. Γενικό Πιστοποιητικό Μεταβολών από το ΓΕΜΗ για τα ΝΠΙΔ που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν.4919/2022 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, Πιστοποιητικών μεταβολών Σωματείου από το αρμόδιο Πρωτοδικείο κλπ). και Βεβαίωση Μητρώου της ΑΑΔΕ από όπου προκύπτει το καθεστώς της επιχείρησης που είναι δηλωμένο στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. (Δεν απαιτείται για τους ΟΤΑ Α΄και Β΄βαθμού και για τους φορείς δημόσιου τομέα)
30		ΠΖ-77-4.1_126	Στον υποψήφιο μέχρι και το χρόνο υποβολής της πρότασης δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση Κοινοτικών Κανονισμών ή Εθνικής Νομοθεσίας σε σχέση με την υλοποίηση έργων	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται αν έχουν επιβληθεί πρόστιμα σύμφωνα με την περ. β. της παρ. 5 του άρθρου 8 της ΥΑ 39443/11-2-2025)
31		ΠΖ-77-4.1_120	Να μπορούν να τεκμηριώσουν τον υπεύθυνο φορέα για τη λειτουργία ή τη συντήρηση όπου απαιτείται	• Νομοθεσία ή λοιπό θεσμικό πλαίσιο /απόφαση • Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (το κριτήριο δεν αφορά στην υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1.5.1)
32		ΠΖ-77-4.1_142	Τεχνική επάρκεια του Ν.4412/2016 για έργα που υλοποιούνται με δημόσιες συμβάσεις	• Υπεύθυνη Δήλωση για την πρόθεση κάλυψης της τεχνικής επάρκειας εάν ενταχθεί η πράξη. • Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (πιν. 4) (Στις περιπτώσεις έργων που υλοποιούνται από φορείς του δημοσίου, εξετάζεται αν η τεχνική υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής πληροί τις προδιαγραφές τεχνικής επάρκειας για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης ή αν ακολουθούνται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 44 του Ν.4412/2016 (Α' 147), όπως ισχύει).
33	Ωριμότητα προτεινόμενης πράξης	ΠΖ-77-4.1_143	Αποδεικνύεται η κατοχή ή η χρήση του γηπέδου/οικοπέδου/ακινήτου, στο οποίο προβλέπεται η υλοποίηση της πρότασης	• Σχετικά δικαιολογητικά ιδιοκτησίας (τίτλοι ιδιοκτησίας, δήλωση στοιχείων ακινήτων Ε9, Μισθωτήριο και αποδεικτικό υποβολής στην ΑΑΔΕ, προσύμφωνο, παραχωρητήριο – δωρεά, νομοθεσία, πιστοποιητικό ιδιοκτησίας, αντίγραφο κτηματολογικού φύλλου, κλπ) (βλ. παρ. 7 του άρθρου 9 της ΥΑ 39443/11-2-2025 & της Απόφασης 161876/22.06.2026) • Βεβαίωση χρήσεων γης για την προβλεπόμενη θέση εγκατάστασης της επένδυσης κ.λπ.) (το κριτήριο δεν αφορά στην υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1.5.1)

34		ΠΖ-77-4.1_147	Εξετάζεται η ύπαρξη οριστικής μελέτης	• Σχετικά πεδία στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση & σχετικά δικαιολογητικά (Εξετάζεται η ύπαρξη οριστικής μελέτης του έργου για έργα που εκτελούνται με διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων) **Ειδικά σε ότι αφορά τα έργα ανάπλασης εντός οικισμών (ΠΖ-77-4.1-4.2), ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ να ακολουθούν τις βασικές αρχές βιοκλιματικού σχεδιασμού και να περιλαμβάνουν δράσεις ενεργειακής αναβάθμισης του δημοτικού φωτισμού**.
35		ΠΖ-77-4.1_123	Θα πρέπει να υπάρχει μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης ή ανάδειξης του οικισμού ή τμήματος αυτού, όπως εξειδικεύεται στην Πρόσκληση	Σύμφωνα με το συνημμένο 0.7 της Πρόσκλησης (όπου απαιτείται) (το κριτήριο αφορά μόνο στην υπο-παρέμβαση ΠΖ-77-4.1.4.2 και μόνο για τις αναπλάσεις οικισμών)
36	Πληρότητα Πρότασης	ΠΖ-77-4.1_145	Εξετάζεται η πληρότητα της αίτησης στήριξης και η σύνταξή της σύμφωνα με το υπόδειγμα της πρόσκλησης	• Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και σχετικά δικαιολογητικά
37		ΠΖ-73-1.3_5.002	Απόφαση αρμοδίων ή και συλλογικών οργάνων του δυνητικού δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπως προβλέπεται από τη νομοθεσία, για την υποβολή της αίτησης στήριξης.	• Αποφάσεις συλλογικών οργάνων για την υποβολή της αίτησης στήριξης. • Για τους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού Απόφαση της Δημοτικής/Περιφερειακής Επιτροπής με την οποία θα δεσμεύεται για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου/Περιφέρειας για την συμπερίληψή του έργου σε αυτόν μετά την ένταξη του έργου
38		ΠΖ-77-4.1_121	Η πρόταση συνοδεύεται από αναλυτικό προϋπολογισμό εργασιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπόδειγμα της αίτησης στήριξης	▪ Σχετικά πεδία στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση Κατά περίπτωση, προσκομίζονται τα ακόλουθα: • Προϋπολογισμός σύμφωνα με το Υπόδειγμα αιτούμενου προϋπολογισμού (συνημμένο 0.3 της Πρόσκλησης) • Προσφορές για το εύλογο του κόστους (όπου απαιτείται σύμφωνα με το συνημμένο 0.4 της Πρόσκλησης) • Αναλυτικές Προμετρήσεις • Τεχνικές Εκθέσεις (Δεν απαιτείται για τους ΟΤΑ Α΄και Β΄βαθμού και για τους φορείς δημόσιου τομέα. Απαιτείται οριστική μελέτη του έργου – επί ποινή αποκλεισμού)
39		ΠΖ-73-1.3_6.001	Εξετάζεται αν το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει στην οριζόμενη στην πρόσκληση περίοδο επιλεξιμότητας, καθώς και αν η πράξη δύναται να υλοποιηθεί εντός της περιόδου αυτής	• Σχετικά πεδία στο Έντυπο Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση (Εξετάζεται αν το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει στην οριζόμενη στην πρόσκληση περίοδο επιλεξιμότητας, καθώς και αν η πράξη δύναται να υλοποιηθεί εντός της περιόδου αυτής)
40	Εμπρόθεσμη υποβολή συμπληρωματικών/ διευκρινιστικών στοιχείων	ΠΖ-73-1.3_7.001	Στην περίπτωση που ζητήθηκε η υποβολή από το δυνητικό δικαιούχο συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων εξετάζεται αν αυτά υποβλήθηκαν εντός της καθορισμένης προθεσμίας.	Εξέταση υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου στον δυνητικό δικαιούχο.

ΠΡΟΣΟΧΗ ! Η αίτηση στήριξης **θα πρέπει να πληροί ΟΛΑ τα κριτήρια επιλεξιμότητας**, εκτός αυτών που δεν αφορούν (δεν σχετίζονται με την προτεινόμενη πράξη).

Όσοι υποψήφιοι **δεν πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας** ή/και όσοι δεν προσκομίσουν κάποιο ή όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη των εν λόγω κριτηρίων, **αποκλείονται** από τη χορήγηση της χρηματοδότηση μέσω της παρέμβασης Π3-77-4.1 ΤΑΠΤΟΚ παρά το ότι η ΟΤΔ θα πρέπει να ολοκληρώσει την πλήρη αξιολόγηση της αίτησης στήριξης (σύμφωνα με την ΚΑ και το ΣΔΕ η αξιολόγηση όλων των αιτήσεων στήριξης πραγματοποιείται σε ένα στάδιο (*διαδικασία*)).

5. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Οι αιτήσεις στήριξης βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής πράξεων (κριτήρια βαθμολόγησης), τα οποία είναι ανά προκηρυσσόμενη υπο-παρέμβαση τα ακόλουθα:

Α/Α	Κωδικός Κριτηρίου στο ΟΠΣΚΑΠ	Περιγραφή Κριτηρίου στο ΟΠΣΚΑΠ	Ανάλυση Κριτηρίου	Κλίμακα Βαθμολογίας Κριτηρίου	Συντελεστής Βαρύτητας (*)						
					ΠΣ-77-4.1-3.1	ΠΣ-77-4.1-3.2	ΠΣ-77-4.1-4.2	ΠΣ-77-4.1-5.1	ΠΣ-77-4.1-5.2	ΠΣ-77-4.1-6.1	ΠΣ-77-4.1-6.2
1	ΠΣ-77-4.1_Δ_111	Σκοπιμότητα της πρότασης (ανάγκες του τοπικού προγράμματος που εξυπηρετούνται με την υλοποίηση της πρότασης)	Ποσοστό αναγκών της υπο-παρέμβασης που εξυπηρετούνται 100 *	0-100	15	15	15	15	15	15	15
2	ΠΣ-77-4.1_Δ_113	Αναγκαιότητα της πράξης	Δεν υπάρχει παρόμοια υπηρεσία / υποδομή στην Τοπική / Δημοτική Κοινότητα	100	8	8	8	8	8	8	8
			Υπάρχει παρόμοια υπηρεσία / υποδομή στην Τοπική / Δημοτική Κοινότητα	0							
3	ΠΣ-77-4.1_Δ_116	Ρεαλιστικότητα - αξιοπιστία κόστους	100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 5	100	10	10	10	10	10	10	10
			5 < 100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 10	60							
			10 < 100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 30	30							
			100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο > 30	0							

4	ΠΖ-77-4.1_Δ_117	Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος υλοποίησης επένδυσης (**)	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου	50	8	8	8	8	8	8	8
			Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	50							
			Τίποτα από τα παραπάνω	0							
5	ΠΖ-77-4.1_Δ_119	Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης	Σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης και πληρότητα ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά και δεν απαιτήθηκε η προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων	100	8	8	8	8	8	8	8
			Ασαφής περιγραφή της πρότασης αλλά πληρότητα ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά (απαιτήθηκε η προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων που δεν ήταν απαραίτητα για την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης)	50							
			Ασαφής περιγραφή της πρότασης και ελλείψεις ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά	0							

6	ΠΣ-77-4.1_Δ_120	Ετοιμότητα έναρξης υλοποίησης της πρότασης	Εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων/εγκρίσεων / αδειών ή δεν απαιτούνται λόγω της φύσης του έργου γνωμοδοτήσεις / εγκρίσεις / άδειες	100	15	15	15	15	15	15	15
			Εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων/εγκρίσεων / αδειών	60							
			Υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές για απαραίτητες γνωμοδοτήσεις /εγκρίσεις / άδειες.	30							
			Τίποτα από τα παραπάνω	0							
7	ΠΣ-77-4.1_Δ_121	Σύσταση Φορέα	Έχει συσταθεί ο φορέας υλοποίησης της επένδυσης (εταιρεία, νομικό πρόσωπο κ.λπ.) ή δεν απαιτείται σύσταση φορέα	100	10	10	10	10	10	10	10
			Δεν έχει συσταθεί ο φορέας που απαιτείται	0							
8	ΠΣ-77-4.1_Δ_122	Χωροθέτηση της πράξης (σύμφωνα με το Α.Π.228449/7-9-26 της ΕΥΕ ΠΑΑ)	Ορεινή	100	3	3	3	3	3	3	3
			Περιοχή με φυσικά ή ειδικά μειονεκτήματα	50							
			Πεδινή/λοιπή	0							

9	ΠΣ-77-4.1_Δ_157	Καινοτόμος χαρακτήρας της πρότασης/ Χρήση καινοτομίας και νέων τεχνολογιών	Οργανωτική καινοτομία / καινοτομία στο προϊόν ή στην διαχείριση και λειτουργία	100	5	5	5	ΔΑ	5	5	5
			Τίποτα από τα παραπάνω	0							
10	ΠΣ-77-4.1_Δ_127	Φύση/Αντικείμενο εκδήλωσης που συνδέεται με ιστορία και τοπικά δρώμενα	Πολιτιστικό γεγονός	40	ΔΑ	ΔΑ	ΔΑ	15	ΔΑ	ΔΑ	ΔΑ
			Ιστορικό γεγονός	40							
			Αθλητικό γεγονός	20							
			Τίποτα από τα παραπάνω	0							
11	ΠΣ-77-4.1_Δ_128	Επαναληψιμότητα εκδήλωσης στο πλαίσιο του παρόντος σχεδίου χρηματοδότησης	Διοργάνωση για 4 και άνω έτη	100	ΔΑ	ΔΑ	ΔΑ	8	ΔΑ	ΔΑ	ΔΑ
			Διοργάνωση για 2 ή 3 έτη	50							
			Διοργάνωση για 1 έτος	0							
12	ΠΣ-77-4.1_Δ_151	Ποσοστό δαπανών για την προστασία του περιβάλλοντος (εξαιρούνται οι δαπάνες που είναι απαιτούμενες από την ισχύουσα νομοθεσία)	Ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο με 25%	100	8	8	8	ΔΑ	8	8	8
			20% ≤ Ποσοστό < 25%	60							
			15% < Ποσοστό < 20%	30							
			Τίποτα από τα παραπάνω	0							
13	ΠΣ-77-4.1_Δ_155	Χρήση υφιστάμενων κτηρίων	Η πράξη υλοποιείται σε υφιστάμενο κτήριο (συμπεριλαμβάνονται και τα ημιτελή / εγκαταλελειμμένα κτίρια)	100	10	10	ΔΑ	ΔΑ	10	ΔΑ	ΔΑ
			Για την υλοποίηση απαιτείται η ανέγερση νέου κτηρίου	0							

14	Π3-77-4.1_Δ_135	Υλοποίηση σε κατηγορίες και είδος περιοχών σε σχέση και με τη σπουδαιότητά τους ή την κρισιμότητα ασκούμενων πιέσεων (περιοχές RAMSAR, NATURA, προστατευόμενες περιοχές, υγροβιότοποι, κατηγορίες γεωργικής δραστηριότητας όπως εντατική γεωργία ή λειμώνες και άλλες περιοχές με υψηλές πιέσεις ασκούμενες από τη γεωργία)	Ναι	100	ΔΑ	ΔΑ	10	ΔΑ	ΔΑ	10	10
			Όχι	0							
Η **ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία** για να θεωρηθεί παραδεκτή η αίτηση στήριξης είναι τα **30 μόρια**					**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**

(*) Συμπληρώνεται ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανά υπο-παρέμβαση, σύμφωνα με της ανάγκες της ΟΤΔ
(**) Βαθμολογείται με 100 αν πληροί και τις δύο προϋποθέσεις

6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η βαθμολόγηση των προτάσεων γίνεται εφαρμόζοντας τα κριτήρια επιλογής πράξεων των επιμέρους υπο-παρεμβάσεων σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. **Σκοπιμότητα της πρότασης**
   Η σκοπιμότητα της πράξης εξετάζεται με βάση το ποσοστό εξυπηρέτησης των αναγκών του τοπικού προγράμματος, όπως αυτές αποτυπώνονται ανά υπο-παρέμβαση στο εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα (συνημμένο 14 της Πρόσκλησης). Η συσχέτιση με τις ανάγκες του τοπικού προγράμματος θα υπολογίζεται ποσοστιαία και ο βαθμός θα τίθεται με βάση τον τύπο «ποσοστό αναγκών της υπο-παρέμβασης που εξυπηρετούνται * 100».

2. **Αναγκαιότητα της πράξης**
   Εξετάζεται η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης, με την ύπαρξη στοιχείων που τεκμηριώνουν την ύπαρξη ίδιας ή παρόμοιας υπηρεσίας / υποδομής στην Τοπική / Δημοτική Ενότητα, αλλά και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή του προβλήματος που έχει προσδιοριστεί. Το κριτήριο είναι δυαδικό (δεν υπάρχει/υπάρχει).

3. **Ρεαλιστικότητα - αξιοπιστία κόστους**
   Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους της πράξης σε σχέση με τις τιμές και τις ποσότητες των επιμέρους στοιχείων του προϋπολογισμού.
   Πιο συγκεκριμένα :
   - αν ο προϋπολογισμός των δαπανών του έργου είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό Κεφάλαιο 1 της πρόσκλησης, έχει ληφθεί υπόψη ο συνημμένος «οδηγός απλοποιημένου κόστους κτιριακών κατασκευών» (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο συνημμένο 0.4 της Πρόσκλησης) και το εύλογο κόστος,
   - αν οι προτεινόμενες δαπάνες συνάδουν με τη φύση, τους στόχους και τη λειτουργικότητα της πράξης και
   - αν οι δαπάνες είναι επιλέξιμες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση

   Τέλος βαθμολογείται η απόκλιση μεταξύ του αιτούμενου και του τελικά εγκεκριμένου προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης, όπως αυτός προκύπτει κατά την αξιολόγηση. Η απόκλιση υπολογίζεται με ποσοστιαία αναλογία επί της 100 και θα βαθμολογείται ανάλογα με το ποσοστό. Το μικρότερο ποσοστό απόκλισης θα λαμβάνει και την υψηλότερη βαθμολογία.

4. **Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος** υλοποίησης επένδυσης
   Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη δύναται να υλοποιηθεί εντός της περιόδου επιλεξιμότητας που ορίζεται στην πρόσκληση και ειδικότερα, εξετάζεται σε σχέση με:
   α) το φυσικό αντικείμενο (είδος και μέγεθος της πράξης)
   β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)
   γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.

δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης

ε) τον ορθολογικό προσδιορισμό των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου (μελέτη, άδειες, εγκρίσεις, κατασκευή, προμήθειες, κλπ)

Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΟΤΔ και άλλα διαθέσιμα εργαλεία.

5. Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης

Στο κριτήριο αυτό εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης ως προς:

i. Την ανάλυση και περιγραφή του φυσικού αντικειμένου, όσον αφορά:
   - στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της πράξης,
   - στη μεθοδολογία ανάθεσης και υλοποίησης της πράξης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών, κ.λπ.),

ii. την ανάλυση του οικονομικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:
   - στην πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/ παραδοτέων),
   - στη σαφήνεια των στοιχείων εκτίμησης του εύλογου κόστους των δαπανών κ.λπ.,

iii. τη σαφήνεια αποτύπωσης των παραδοτέων της πράξης,

iv. την πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν τα αναγραφόμενα στην Αίτηση Στήριξης-Υπεύθυνης Δήλωσης και το Παράρτημά της.

Το μεγαλύτερο ποσοστό σαφήνειας και πληρότητας της πρότασης θα λαμβάνει και την υψηλότερη βαθμολογία.

6. Ετοιμότητα έναρξης υλοποίησης της πρότασης

Στο κριτήριο αυτό εξετάζεται ο βαθμός ετοιμότητας για την άμεση έναρξη υλοποίησης της πράξης. Στοιχεία που θα εξεταστούν είναι η ύπαρξη :

- σχετικών μελετών και των αντίστοιχων εγκρίσεων τους, **εκτός από τις πράξεις που υλοποιούνται με διαδικασία δημοσίων συμβάσεων για τις οποίες η μη ύπαρξη οριστικής εγκεκριμένης μελέτης του έργου αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού,**
- αναγκαίων αδειών για την εκτέλεση του έργου,
- τευχών δημοπράτησης και η ετοιμότητα δημοπράτησης του έργου,
- προβλημάτων που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης όπως απαλλοτριώσεις, προσλήψεις ειδικών επιστημόνων για την εκτέλεση του έργου

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

(αρχαιολόγων, δασολόγων, κ.λπ.) ή άλλες πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με τη έκδοση των αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης. Για τα έργα που εκτελούνται με δημόσιες συμβάσεις, η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης μπορεί να διενεργείται ανά υποέργο και η συνολική ωριμότητα μίας πράξης αξιολογείται με βάση την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που την επηρεάζουν περισσότερο.

Στην περίπτωση που δεν απαιτούνται γνωμοδοτήσεις / εγκρίσεις / άδειες λόγω της φύσης του έργου, το κριτήριο λαμβάνει το μέγιστο βαθμό.

7. **Σύσταση φορέα**

   Εξετάζεται εάν έχει συσταθεί ο Φορέας (Εταιρεία, νομικό πρόσωπο κλπ) που θα είναι αρμόδιος για την εκτέλεση/υλοποίηση της πράξης. Το κριτήριο είναι δυαδικό (έχει συσταθεί/ δεν έχει συσταθεί).

8. **Χωροθέτηση της πράξης (σύμφωνα με το Α.Π. 228449/7-9-2026 έγγραφο της ΕΥΕ ΠΑΑ)**

   Εξετάζεται η χωροθέτηση της πράξης σε επίπεδο Δημοτικής Κοινότητας/Δημοτικών Κοινοτήτων στην οποία/οποίες υλοποιείται ή αφορά η πράξη, ως προς τον χαρακτηρισμό τους (Ορεινή/Περιοχή με φυσικά ή ειδικά μειονεκτήματα/Πεδινή-λοιπή) σύμφωνα με το Α.Π. 228449/7-9-2026 έγγραφο της ΕΥΕ ΠΑΑ και τον Πίνακα Γεωγραφικής περιοχής εφαρμογής της παρούσας πρόσκλησης (Κεφάλαιο 1 πρόσκλησης).

9. **Εισαγωγή καινοτομίας / ΤΠΕ ή πιλοτικών καινοτόμων εφαρμογών**

   Εξετάζεται η εφαρμογή στοιχείων καινοτομίας, νέων τεχνολογιών ή πιλοτικών εφαρμογών στο πλαίσιο της πράξης. Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).

   Ως καινοτομία ορίζεται *«η εφαρμοσμένη χρήση της γνώσης με σκοπό την παραγωγή ή/και παροχή νέων ή ουσιαστικά βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή/και υπηρεσιών που βρίσκουν άμεσης παραγωγικής, χρηστικής ή/και εμπορικής εφαρμογής».* Εναλλακτικά μπορεί να ορισθεί ότι *«η καινοτομία συνίσταται στην παραγωγή, την αφομοίωση και την εκμετάλλευση με επιτυχία των νέων επιτευγμάτων ή ιδεών στον οικονομικό και κοινωνικό τομέα».*

   Μια καινοτόμα πράξη μπορεί να είναι ριζοσπαστική, ή σταδιακή (ανάλογα με τις αλλαγές σε υφιστάμενες λειτουργίες μιας επιχείρησης) και μπορεί να αναφέρεται σε ένα νέο προϊόν ή μια νέα υπηρεσία, στους τρόπους παραγωγής τους ή στην τεχνολογία που χρησιμοποιείται, όπως και στην διοικητική δομή ενός οργανισμού (εσωτερικά ή εξωτερικά σε σχέση με τους πελάτες ή καταναλωτές).

   ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

   Ως τεχνολογική καινοτομία ορίζεται:

   α. Η εισαγωγή στην αγορά ενός νέου ή σημαντικά βελτιωμένου σε σχέση με τα βασικά του χαρακτηριστικά, τις τεχνικές προδιαγραφές, το ενσωματωμένο λογισμικό

ή άλλα μη υλικά συστατικά, προστιθέμενες χρήσεις ή τη φιλικότητα προς τον χρήστη, προϊόντος (υλικού αγαθού ή υπηρεσίας), ή,

β. Η εισαγωγή στην επιχείρηση μίας νέας ή σημαντικά βελτιωμένης διαδικασίας παραγωγής, μεθόδου παροχής και διανομής ή διαδικασίας υποστήριξης για τα αγαθά ή τις υπηρεσίες. Το αποτέλεσμα (της διαδικασίας) θα πρέπει να είναι σημαντικό σε σχέση με τον όγκο της παραγωγής, την ποιότητα των προϊόντων ή το κόστος παραγωγής και διανομής. Καθαρά οργανωτικές ή διοικητικές μεταβολές δεν περιλαμβάνονται στην τεχνολογική καινοτομία.

Επιπρόσθετα, η τεχνολογική καινοτομία πρέπει να βασίζεται στα αποτελέσματα νέων τεχνολογικών εξελίξεων, νέων συνδυασμών υπαρχουσών τεχνολογιών ή στη χρησιμοποίηση άλλου είδους γνώσεων που αποκτήθηκαν από την επιχείρηση. Οι μεταβολές καθαρά αισθητικής φύσεως δεν περιλαμβάνονται.

ΜΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Οργανωτική μη τεχνολογική καινοτομία είναι η εφαρμογή νέων μεθόδων ή μεταβολών των μεθόδων, όσον αφορά τη δομή ή τη διοίκηση της επιχείρησης, που αποσκοπούν στη βελτίωση της χρήσης των γνώσεων στην επιχείρηση, της ποιότητας των αγαθών και των υπηρεσιών ή της αποτελεσματικότητας των ροών εργασίας. Μη τεχνολογική καινοτομία εμπορίας είναι η εφαρμογή νέων ή βελτιωμένων σχεδίων ή μεθόδων πώλησης που αποσκοπούν στην αύξηση της ελκυστικότητας των αγαθών και των υπηρεσιών ή στην είσοδο σε νέες αγορές.

(δεν εξετάζεται για την Υπο-Παρέμβαση Π3_77_4.1_5.1)

10. **Φύση/Αντικείμενο εκδήλωσης που συνδέεται με ιστορία και τοπικά δρώμενα**

Εξετάζεται η φύση και το αντικείμενο της εκδήλωσης με βάση τα αναφερόμενα στην Αίτηση Στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση και το κατά πόσον η προτεινόμενη πράξη συνδέεται με Πολιτιστικά ή/και Ιστορικά ή/και αθλητικά γεγονότα/δρώμενα.

Το κριτήριο βαθμολογείται αθροιστικά.

(εξετάζεται μόνο για την Υπο-Παρέμβαση Π3_77_4.1_5.1)

11. **Επαναληψιμότητα εκδήλωσης στο πλαίσιο του παρόντος σχεδίου χρηματοδότησης**

Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη εκδήλωση διοργανώνεται 1 έτος, 2 έτη, 3 έτη ή πάνω από 4 έτη. Βαθμολογείται ανάλογα με τα έτη διοργάνωσης. Την μέγιστη βαθμολογία τη λαμβάνει η εκδήλωση που θα πραγματοποιηθεί πάνω από 4 έτη .

(εξετάζεται μόνο για την Υπο-Παρέμβαση Π3_77_4.1_5.1)

12. **Ποσοστό δαπανών για την προστασία του περιβάλλοντος (εξαιρούνται οι δαπάνες που είναι απαιτούμενες από την ισχύουσα νομοθεσία)**

Ελέγχεται ο βαθμός των δαπανών για την προστασία του περιβάλλοντος που συμμετέχουν στον προϋπολογισμό της πράξης μέσω των σχετικών δαπανών όπως αυτές ορίζονται στα αντίστοιχα πεδία της Αίτησης Στήριξης. Για την τεκμηρίωση των

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

δαπανών θα πρέπει να προσκομίζονται και τα αντίστοιχα αποδεικτικά (προτιμολόγια/προσφορές κλπ) που να δικαιολογούν τη δαπάνη.
Το κριτήριο βαθμολογείται ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής αυτών των δαπανών στο συνολικό προϋπολογισμό της πράξης.
(δεν εξετάζεται για την Υπο-Παρέμβαση Π3_77_4.1_5.1)

13. **Χρήση υφιστάμενων κτηρίων**
Εξετάζεται αν η πράξη υλοποιείται σε υφιστάμενο κτήριο / υποδομή (συμπεριλαμβάνονται και τα ημιτελή / εγκαταλελειμμένα κτίρια). Σε περίπτωση που για την υλοποίησή της απαιτείται η ανέγερση νέου κτηρίου λαμβάνει τη χαμηλότερη βαθμολογία.
Στην περίπτωση που η πράξη αφορά άυλη ενέργεια / προμήθεια εξοπλισμού / χρήση υφιστάμενου κτηρίου-υποδομής λαμβάνει τη μέγιστη βαθμολογία.

(εξετάζεται μόνο για τις Υπο-Παρεμβάσεις Π3_77_4.1_3.1, Π3_77_4.1_3.2 και Π3_77_4.1_5.2)

14. **Υλοποίηση σε κατηγορίες και είδος περιοχών σε σχέση και με τη σπουδαιότητά τους ή την κρισιμότητα ασκούμενων πιέσεων (περιοχές RAMSAR, NATURA, προστατευόμενες περιοχές, υγροβιότοποι, περιοχές που έχουν χαρακτηρισθεί «τοπία ιδιαίτερου φυσικού κάλλους»)**
Για την εξέταση του κριτηρίου λαμβάνεται υπόψη αν η προτεινόμενη πράξη υλοποιείται εντός περιοχής για την οποία υπάρχει υφιστάμενο εγκεκριμένο θεσμικό καθεστώς προστασίας (Προεδρικό Διάταγμα, ΚΥΑ, Αποφάσεις, κλπ) από αρμόδιο φορέα.
Το κριτήριο είναι δυαδικό (ναι/όχι).
(εξετάζεται μόνο στις υπο-παρεμβάσεις Π3-77-4.1-4.2, Π3-77-4.1-6.1 Π3-77-4.1-6.2)

Το ελάχιστο ποσοστό βαθμολογίας που θα πρέπει να συγκεντρώσει ο δυνητικός δικαιούχος από την αξιολόγηση όλων των ανωτέρω κριτηρίων ανέρχεται στο 30% της μέγιστης βαθμολογίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση προτάσεων που ισοβαθμούν θα εξετάζεται η επιμέρους βαθμολόγηση των κριτήριων επιλογής με τη μεγαλύτερη βαρύτητα.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν από το δικαιούχο στο ΟΠΣΚΑΠ για την εξέταση των κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής. Η στήλη «Δικαιολογητικά που επισυνάπτονται στο ΟΠΣΚΑΠ» αναγράφει ποια δικαιολογητικά θα πρέπει να αναρτηθούν από τους δυνητικούς δικαιούχους στο ΟΠΣΚΑΠ για την εξέταση των αντίστοιχων κριτηρίων.

Α/Α	Κωδικός Δικ/κού στο ΟΠΣΚΑΠ	Τίτλος Δικαιολογητικού στο ΟΠΣΚΑΠ	Κριτήριο Επιλεξιμότητας που αφορά	Κριτήριο Επιλογής που αφορά (*)	Δικαιολογητικά που αναρτώνται στο ΟΠΣΚΑΠ για την κάλυψη των κριτηρίων
1	Π3-77-3.1_Δ1_3	Υπεύθυνη Δήλωση	Π3-73-1.3_2.003 Π3-77-4.1_111 Π3-77-4.1_113 Π3-77-4.1_114 Π3-77-4.1_120 Π3-77-4.1_125 Π3-77-4.1_126 Π3-77-4.1_142 Π3-77-4.1_149 Π3-77-4.1_151 Π3-77-4.1_153 Π3-77-4.1_154	Π3-77-4.1_Δ_118	Έντυπο Αίτησης στήριξης Υπεύθυνη Δήλωση με συμπληρωμένα όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή ψηφιακά μέσω www.gov.gr.
2	Π3-73-1.3_001	Αίτηση στήριξης	Π3-73-1.3_2.003 Π3-73-1.3_2.008 Π3-73-1.3_2.012 Π3-73-1.3_6.001 Π3-77-4.1_111 Π3-77-4.1_112 Π3-77-4.1_113 Π3-77-4.1_117 Π3-77-4.1_118 Π3-77-4.1_120 Π3-77-4.1_121 Π3-77-4.1_124 Π3-77-4.1_130 Π3-77-4.1_134 Π3-77-4.1_135 Π3-77-4.1_145 Π3-77-4.1_147 Π3-77-4.1_148 Π3-77-4.1_149 Π3-77-4.1_150 Π3-77-4.1_151 Π3-77-4.1_153		Έντυπο Αίτησης στήριξης Υπεύθυνη Δήλωση με συμπληρωμένα όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή ψηφιακά μέσω www.gov.gr.
3	Π3-77-4.1_Δ_112	Απόφαση Δ.Σ. για την υποβολή της αίτησης στήριξης	Π3-73-1.3_5.002		Αποφάσεις συλλογικών οργάνων για υποβολή πρότασης: • Απόφαση αρμοδίου συλλογικού οργάνου για την υποβολή της πρότασης. • Για τους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού Απόφαση της Δημοτικής/ Περιφερειακής Επιτροπής με την οποία θα δεσμεύεται για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου/ Περιφέρειας για την συμπερίληψή του έργου σε αυτόν μετά την ένταξη του έργου.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

					• Για τους ιδιωτικούς φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, απόφαση αρμοδίου συλλογικού οργάνου για την υποβολή της πρότασης και ότι εξυπηρετεί με άμεσο ή έμμεσο τρόπο την τοπική κοινωνία και συμβάλλει στην ανάπτυξη αυτής.
4	ΠΖ-77-4.1_Δ_113	Στοιχεία του αιτούντος	ΠΖ-77-4.1_134 ΠΖ-77-4.1_140	ΠΖ-77-4.1_Δ_121	▪ Απόφαση αρμοδίου οργάνου ή άλλο έγγραφο, για τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου ▪ Έντυπο "Στοιχεία μητρώου επιχείρησης" από την ΑΑΔΕ από την οποία να προκύπτει και το καθεστώς ΦΠΑ (όπου απαιτείται) Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου, κατά περίπτωση: • Κανονισμός Λειτουργίας ή Άδεια λειτουργίας ή Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι λειτουργεί νόμιμα και δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας • Καταστατικό σύστασης και τροποποιήσεις, • Πιστοποιητικό ισχύος / Εκπροσώπησης, • Ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ, • Πρακτικό συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα - Πιστοποιητικό μεταβολών από το αρμόδιο φορέα εντός του τελευταίου τριμήνου, • Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας εντός του τελευταίου τριμήνου, • Βεβαίωση εγγραφής σε οικεία Ομοσπονδία • τυχόν κανονιστικές ή άλλες αποφάσεις • Υπεύθυνη Δήλωση Ενισχύσεων De Minimis **(απαιτείται μόνο μόνο για την υποπαρέμβαση ΠΖ-77-4.1-5.1)** με θεώρηση γνησίου της υπογραφής ή ψηφιακά μέσω www.gov.gr.
5	ΠΖ-77-4.1_Δ_137	Τεχνική Επάρκεια του Ν.4412/2016 για έργα που υλοποιούνται με δημόσιες συμβάσεις	ΠΖ-77-4.1_142		• Βεβαίωση του φορέα, ότι διαθέτει τεχνική επάρκεια με αναφορά στις ειδικότητες και στο προσωπικό που θα απασχοληθεί στο έργο, ή • Οργανόγραμμα του Φορέα, Προγραμματική Σύμβαση, Σύμβαση

					παροχής τεχνικών υπηρεσιών ή άλλο σχετικό δικαιολογητικό ή • Υπεύθυνη Δήλωση για την πρόθεση κάλυψης της τεχνικής επάρκειας εάν ενταχθεί η πράξη (Συμπληρώνεται σωστά ο σχετικός πίνακας Β.4 στο "Έντυπο αίτησης στήριξης - Υπεύθυνη Δήλωση", καθώς και το πεδίο Γ.1.8 "Μεθοδολογία ανάθεσης / υλοποίησης")
6	ΠΖ-77-4.1_Δ_114	Στοιχεία και φωτογραφική απεικόνιση της υφιστάμενης κατάστασης του προτεινόμενου έργου, εκτός άυλων ενεργειών	ΠΖ-73-1.3_2.003		Φωτογραφικό υλικό υφιστάμενης κατάστασης
7	ΠΖ-77-4.1_Δ_118	Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν το «εύλογο κόστος των απαιτούμενων προς ενίσχυση δαπανών (πλην των δαπανών που αναφέρονται σε έργα που υλοποιούνται με δημόσια σύμβαση)	ΠΖ-77-4.1_116		Οικονομικές Προσφορές ή λοιπά στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος (σύμφωνα με το συνημμένο 04 της Πρόσκλησης)
8	ΑΟ_ΣΣΚΑΠ_114η	Απόσπασμα του επιχειρησιακού προγράμματος του δυνητικού δικαιούχου Δήμου από το οποίο να προκύπτει η προτεινόμενη παρέμβαση	ΠΖ-77-4.1_114		Απόφαση της Δημοτικής/Περιφερειακής Επιτροπής με την οποία θα δεσμεύεται για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου/ Περιφέρειας για την συμπερίληψή του έργου σε αυτόν μετά την ένταξη του έργου **(απαιτείται μόνο για ΟΤΑ Α΄και Β΄βαθμού)**
9	ΕΒ_ΑΣ_120_1	Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης (εφόσον απαιτείται)	ΠΖ-77-4.1_120		Υποβάλλεται η νομοθεσία ή το κανονιστικό πλαίσιο βάσει των οποίων, αυτός που ορίζεται με την αίτηση στήριξης ως Φορέας Λειτουργίας της πράξης είτε αυτός είναι ο δικαιούχος είτε άλλος, έχει την αρμοδιότητα λειτουργίας και συντήρησης αυτής (εφόσον απαιτείται)
10	ΑΟ_ΑΣ_119_19.2Δ	Απόφαση καταβολής ίδιας συμμετοχής και μη επιλέξιμης δαπάνης (εφόσον απαιτείται)		ΠΖ-77-4.1_Δ_118	Απόφαση του δυνητικού δικαιούχου για την καταβολή της ίδιας συμμετοχής του έργου, καθώς και των τυχόν μη επιλέξιμων δαπανών. Αποδεικτικό κάλυψης ίδιας συμμετοχής (ίδιους πόρους ή/και δάνειο ή/και συνδυασμός τους) με: • Βεβαίωση χρηματικού υπολοίπου Τραπεζικού Ιδρύματος ή άλλο σχετικό δικαιολογητικό, ή • Υπεύθυνη Δήλωση, ή

					• Αποδεικτικό κατοχής άμεσα ρευστοποιήσιμου τίτλου, μετοχές, ομόλογα
11	ΠΖ-77-3.1_Δ1_4	Βεβαίωση του δυνητικού δικαιούχου ότι τηρείται φάκελος δημόσιας σύμβασης	ΠΖ-77-4.1_115		• Βεβαίωση του δυνητικού δικαιούχου ότι τηρείται φάκελος δημόσιας σύμβασης για την προτεινόμενη πράξη και συμπεριλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 45 του Ν. 4412/2016 **(απαιτείται μόνο για τα έργα που εκτελούνται με διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων)**
12	ΑΟ_ΑΣ_127_19.2Δ	Άδειες και εγκρίσεις	ΠΖ-77-4.1_140 ΠΖ-77-4.1_147	ΠΖ-77-4.1_Δ_120 ΠΖ-77-4.1_Δ_126	1. Οριστική Μελέτη του έργου **(για τα έργα που εκτελούνται με διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων απαιτείται οριστική μελέτη του έργου – <u>αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού</u>)** 2. Μελέτη του έργου και Αρχιτεκτονικά Σχέδια • Από τα αρχιτεκτονικά σχέδια, θα πρέπει να προκύπτει η προσβασιμότητα ΑμεΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Συνημμένο 0.5 της πρόσκλησης. • Στις περιπτώσεις που στο έργο περιλαμβάνεται η προμήθεια εξοπλισμού, στις κατόψεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η διάταξη του εξοπλισμού στον χώρο. 3. Εγκριτικές αποφάσεις μελετών 4. Αδειοδοτήσεις απαραίτητες για την ένταξη της πράξης • Για υφιστάμενες επιχειρήσεις να εξασφαλίζεται η νόμιμη λειτουργία τους: Άδεια Λειτουργίας, Υπεύθυνη Δήλωση Νόμιμου Εκπροσώπου περί μη υποχρέωσης έκδοσης άδειας ή Έγγραφο απαλλαγής με σχετική τεκμηρίωση 5. Νομοθεσία χαρακτηρισμού οικισμού ή κτιρίου (όπου απαιτείται) 6. Βεβαίωση δικαιούχου για την ύπαρξη δικτύων κοινής ωφελείας και την υποχρέωση ή μη μετακίνησης ή μεταφοράς τους (**απαιτείται για τις περιπτώσεις ανάπλασης οικισμών**)
13	ΠΖ-77-3.1_Δ1_5	Δικαιολογητικά περί μη λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης	ΠΖ-77-4.1_141		• Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας εντός του τελευταίου τριμήνου, • Γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ τελευταίου τριμήνου -

					Πιστοποιητικό μεταβολών από το Πρωτοδικείο τελευταίου τριμήνου • Βεβαίωση Μητρώου της ΑΑΔΕ από όπου προκύπτει το καθεστώς της επιχείρησης που είναι δηλωμένο στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. **(Δεν απαιτείται στους ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού και στους φορείς δημόσιου τομέα)**
14	ΠΖ-77-4.1_Δ_131	Μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης ή ανάδειξης του οικισμού ή τμήματος αυτού, όπως εξειδικεύεται στην Πρόσκληση	ΠΖ-77-4.1_123		• Μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης ή ανάδειξης του οικισμού ή τμήματος αυτού. • Απόφαση έγκρισης της μελέτης από το αρμόδιο όργανο
15	ΠΖ-77-4.1_Δ_132	Αποδεικτικά στοιχεία κατοχής ή χρήσης του ακινήτου στο οποίο θα υλοποιηθεί η επένδυση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση	ΠΖ-77-4.1_143		• Τίτλος κατοχής ή χρήσης του ακινήτου σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 9 της ΥΑ 39443/11-2-2025 & Κεφάλαιο IV, παρ. Β.6 της 121173/09-05-2025 Εγκυκλίου). Κατά περίπτωση κατατίθενται τα ακόλουθα δικαιολογητικά : • Τίτλοι ιδιοκτησίας και Πιστοποιητικό ιδιοκτησίας • Δήλωση στοιχείων ακινήτων Ε9, • Μισθωτήριο και αποδεικτικό υποβολής στην ΑΑΔΕ • Προσύμφωνο • Παραχωρητήριο – δωρεά, νομοθεσία, αντίγραφο κτηματολογικού φύλλου, κλπ • Βεβαίωση Δημάρχου για τους κοινόχρηστους χώρους Η βεβαίωση θα πρέπει να συνοδεύεται από σκαρίφημα υπογεγραμμένο από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία, που θα βεβαιώνει τους κοινόχρηστους χώρους στους οποίους γίνεται παρέμβαση **(Απαιτείται μόνο για παρεμβάσεις ανάπλασης οικισμών)** • Προγραμματική Σύμβαση με την αρμόδια υπηρεσία για δασικά έργα (όπου απαιτείται για τις περιπτώσεις πράξεων που αφορούν σε παρεμβάσεις εντός δασικής έκτασης).
16	ΠΖ-73-1.3_012	Περιβαλλοντική αδειοδότηση, όπου απαιτείται	ΠΖ-77-4.1_117		• Περιβαλλοντική αδειοδότηση (ΑΕΠΟ ή ΠΠΔ), εφόσον απαιτείται ή • Βεβαίωση μηχανικού ότι δεν απαιτείται περιβαλλοντική αδειοδότηση για το έργο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

					• Προϋπολογισμός (Ποσοστό δαπανών σχετικών με την προστασία του περιβάλλοντος)
17	ΠΖ-77-4.1_Δ_116	Προϋπολογισμό της προτεινόμενης πράξης	ΠΖ-77-4.1_121 ΠΖ-77-4.1_124 ΠΖ-77-4.1_132 ΠΖ-77-4.1_148		α) Έργα που δεν εκτελούνται με δημόσιες συμβάσεις: • Αναλυτικός προϋπολογισμός (σύμφωνα με το συνημμένο 0.3 της Πρόσκλησης), • Διάγραμμα κάλυψης, • Αναλυτικές προμετρήσεις • Προσφορές και • Τεχνικές εκθέσεις εργασιών (όπου απαιτούνται) β) Έργα που εκτελούνται με δημόσιες συμβάσεις: προϋπολογισμός μελέτης
18	ΠΖ-77-3.1_Δ1_6	Χωροθέτηση της πράξης	ΠΖ-77-4.1_131 ΠΖ-77-4.1_135	ΠΖ-77-4.1_Δ_122 ΠΖ-77-4.1_Δ_123 ΠΖ-77-4.1_Δ_135 ΠΖ-77-4.1_Δ_148	▪ Τοπογραφικό διάγραμμα • Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας (ΦΕΚ)
19	ΠΖ-77-4.1_116	Άλλο	ΑΟ2.124_Επιλεξ. Πράξης_19.2Δ		▪ Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τον καινοτόμο χαρακτήρα της πρότασης • Μελέτη προσβασιμότητας ΑΜΕΑ (όπου απαιτείται ανάλογα με τη φύση της πράξης).

(*) Όλα τα κριτήρια επιλογής εξετάζονται με το δικαιολογητικό «Έντυπο Αίτησης στήριξης/Υπεύθυνη Δήλωση», εκτός αν γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένο κριτήριο.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027